

**Aktiva**



**Seniorer<sup>®</sup>**

**ÖREBRO**

**VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2025**

## FÖREDRAGNINGSLISTA VID ÅRSMÖTET DEN 12 mars 2026.

- 1 Mötets öppnande
- 2 Val av ordförande och sekreterare att leda årsmötesförhandlingarna
- 3 Val av två justerare för årsmötesprotokollet tillika rösträknare
- 4 Fastställande av röstlängd
- 5 Fastställande av föredragningslista
- 6 Årsmötets behöriga utlysande
- 7 Föreningsstyrelsens verksamhetsberättelse
- 8 Revisorernas berättelse
- 9 Fastställande av resultat- och balansräkning
- 10 Disposition av verksamhetens resultat
- 11 Ansvarsfrihet för föreningsstyrelsen
- 12 Verksamhetsplan och budget 2025
- 13 Motioner och propositioner
- 14 Fastställande av medlemsavgift för 2026
- 15 Val av föreningens ordförande på 1 år
- 16 Val av föreningens kassör på 2 år
- 17 Val av styrelseledamot på 1 år, fyllnadsval
- 18 Val av styrelseledamot på 2 år
- 19 Val av styrelseledamot på 2 år
- 20 Val av styrelseledamot på 2 år
- 21 Val av revisor på 2 år
- 22 Val av revisorssuppleant på 1 år
- 23 Val av valberedning
- 24 Mötets avslutande

## VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2025

Styrelsen för Aktiva Seniorer i Örebro, org.nr 875002-0698, får för verksamhetsåret 2025 avge följande berättelse.

Antalet betalande medlemmar var vid året slut 3301, vilket är ökning med 314 personer jämfört med föregående år. Information till medlemmarna har skett på månadsmöten, på hemsidan, genom brev, mejl och genom personlig kallelse till studiebesök, resor etc. Inför varje ny termin och katalogutgivning inbjuds och genomförs informationsmöten för nya medlemmar, allt i syfte att förenkla och välkomna nya aktiva seniorer.

Årsmöte hölls den 3 mars 2025.

Under året har den under föregående år framtagna verksamhetsplanen uppdaterats med hjälp av föreningens funktionärer. Planen beskriver föreningens syfte och kännetecken.

### Föreningens syfte

Föreningen Aktiva seniorer i Örebro är en ideell organisation med syfte att främja seniorers kulturella och andra gemensamma intressen. Vi vill erbjuda social gemenskap, trygghet, lärande och kunskap samt bidra till ett bra och innehållsrikt liv för seniorer.

### Föreningens kännetecken:

Föreningens medlemmar ska erbjudas att delta i ett stort antal evenemang, som föreningen arrangerar. Evenemangen ska spänna över många områden och intressen, dvs ha en stor bredd och ett stort djup. Evenemangen ska kännetecknas av genomgående god kvalitet och ett gott och välkomnande bemötande. Föreläsningar, fritidsaktiviteter, kulinariska möten, musik, teater, studiebesök och resor är exempel på några av de aktiviteter som kan erbjudas.

Verksamhetsplanen innehåller också en lista med åtgärder som ska genomföras inom sju områden. IT, Kompetens, Behålla kvalitén. "Kul på jobbet", Extern kommunikation, Tillgång och efterfrågan och Organisation.

Åtgärderna ska förstärka och säkra upp organisationen nu och på sikt, samt att utveckla en allt bättre verksamhet för medlemmarna.

Under året har även Koordinationsgruppens arbete utvecklats vidare och omstrukturerats, bland annat på grund av större medlemsantal och den därmed ökade efterfrågan.

### **Styrelsen**

Lennart Larsson, ordförande  
Tommy Johansson, vice ordförande  
Sverker Dolk, kassör  
Gunilla Zettergren, sekreterare  
Carin Brunnéd  
Per Jacobson  
Karin Johansson  
Inger Gröndahl  
Anders Holm (deltagit t.o.m. 6 maj 2025)  
Lisbeth Haglund, adjungerad till alla styrelsemöten

Styrelsen har haft 11 protokollförda sammanträden.

### **Årets verksamhet**

Aktiva seniorer fortsätter att växa och intresset för våra olika evenemang är stort. De erbjudna aktiviteterna sträcker sig från lokala besök på företag och institutioner till flerdagsresor med spännande innehåll. Spännande föredragshållare och underhållare drar till sig stort intresse. Under året har vi fått lyssna på många; allt från Tobias Billström till Henrik Widegren.

### **Expeditionen**

Vår expedition är navet i verksamheten: Där administreras medlemsfrågor, anmälningar och utskick till våra medlemmar. Den leds på ett förtjänstfullt sätt av Lisbeth Haglund. Nytt för i år är att registrering av leverantörsfakturor görs på expeditionen.

### **Månadsmöten**

Månadsmötena är populära och antalet besökare ökar hela tiden. Det är numera alltid fullt och tillhörande populära fikastund har fått delas upp i två omgångar, en före och en efter månadsmötet.

### **Studiebesök**

Studiebesöken är alltid fulltecknade. Det gäller såväl på företag som för kulturella verksamheter och vandringar i Örebro. Att hitta företag som kan ta emot oss är inte enkelt, platserna är begränsade, men vi lyckas ändå få till ett bra och varierat utbud.

## Resor

Många resor har genomförts under året. Vi har genomfört ett flertal resor till Stockholm för teaterföreställningar och andra kulturella upplevelser. Glasriket och Österlen har besökts. Besöken var också många inom vårt län och till närliggande landskap såsom Värmland, Dalarna, Västergötland och Sörmland. Våra kortare och längre vandringsresor har rönt stort intresse.

## Få reda mera om.

Två temaområden med tre föreläsningar vardera har erbjudits. Under året var rubrikerna: I Samhällets tjänst och Energi för framtiden.

## Övriga aktiviteter

Under de senaste åren har vi erbjudit många föreläsningar, föredrag och provningar på hemmaplan. Vi har genomfört två större konserter med Peter Jöback, resp. Jonas Gideon, Elton John-tolkare. Mycken kulinarisk förplägnad har bjudits såsom ost, oljor, franska drycker, vin och italiensk afton med musik o mat. Tema Hälsa med prova-på aktiviteter och föreläsningar har fortsatt varit attraktivt. Traditionsenligt bjuder vi också in till författarmöten.

## Ett år med mängder av olika program

Året har präglats av många nya medlemmar och många programpunkter. Vi försöker ge så många medlemmar som möjligt chans att delta genom att byta till större lokaler, köpa fler biljetter och hitta nya tillfällen. Vi vill bjuda på natur, kultur och lärande. Det är så viktigt att fortsätta att lära sig mer om olika saker även när yrkeslivet ligger bakom.

I föreningens två programkataloger, höst och vår, har sammanlagt 199 olika evenemang presenterats; allt från studiebesök för 15 deltagare till musikföreställningar och föredrag för 550 personer. Totalt har 16 672 platser erbjudits vid dessa tillfällen.

Därtill kommer ytterligare tillfällen när evenemang dubblerats eller flyttats till större lokaler. Dessutom har flera nya evenemang arrangerats utöver vad som presenterats i katalogerna.

Vår verksamhet bygger på social gemenskap och vi vill träffas, umgås, lära oss mer, skratta och ha trevligt tillsammans. Det är då som både funktionärer och medlemmar trivs som allra bäst.

### Uppföljning av föreningens verksamhetsplan för 2025

<u>Mål</u>	<u>Måluppfyllelse</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi ska erbjuda våra medlemmar ett rikt utbud av aktiviteter av olika slag</li> <li>• Vi ska ha fortsatt verksamhetsutveckling med bibehållen hög kvalitet</li> <li>• Vi ska hitta balansen mellan kvalitet och kvantitet</li> <li>• Vi ska hitta bra lösningar med anledning av det höga medlemsantalet och därmed många aktiviteter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ett stort och varierat utbud av evenemang har erbjudits.</li> <li>• Verksamhetsplanen har följts upp och uppdaterats under året.</li> <li>• Dialog med medlemmarna visar en god balans.</li> <li>• Antalet evenemang har varit större än något tidigare verksamhetsår, med extra evenemang och flera dubbleringar.</li> </ul>

### Funktionärer under 2025

Styrelsen framför ett varmt tack till alla, som under året ställt upp för föreningen, arrangörer av evenemang, värdar och värdinnor, medarbetare på expeditionen, ledare på studiebesök, resor och aktiviteter samt till alla övriga som i olika sammanhang bidragit till föreningens framgång. Vi har haft fler än 60 medlemmar som arbetat ideellt för att föreningen ska kunna genomföra all verksamhet.

Våra funktionärer arbetar med mycket stort engagemang i stort och i smått, och levererar oavsett område ett arbete med mycket god kvalitet.

Vi är stolta över vår förening och vi ses som ett gott exempel av andra föreningar inom Förbundet Aktiva Seniorer.

Arbetet bedrivs i flera olika grupperingar relaterat till funktion, exempelvis

- Expeditionen
- Resegrupp
- Studiebesöksgrupp
- Månadsmötesgrupp
- Få reda på mer om
- Kaffe- och serveringsgrupp

## EKONOMISK REDOVISNING FÖR ÅR 2025

Föreningens ekonomiska resultat för år 2025 uppgår till ett plus på 728 088 kronor (år 2024 861 237). Samtliga verksamheter redovisar ett positivt resultat medan administrationen redovisar ett negativt resultat på 164 580 kronor. Inom administrationen redovisas intäkter som medlemsavgifter och bidrag som inte kan hänföras till en speciell aktivitet. Dessa intäkter täcker inte de gemensamma kostnaderna som t.ex. lokalhyror för expeditionen, kontorsmaterial, porto, trycksaker samt data- och bankkostnader. Det innebär att kostnaderna för administrationen täcks genom ekonomiskt överskott på aktiviteterna. Medlemsavgiften i föreningen är relativt låg, 150 kronor, för att så många som möjligt ska kunna delta i föreningen. I stället för att ha en högre medlemsavgift läggs ett pålägg på aktiviteterna, vilket innebär att de som deltar i en aktivitet också får bidra till finansieringen av administrationen. Detta påslag kommer att tas bort fr.o.m. hösten 2026.

Föreningen har god likviditet. Totalt uppgår bankmedlen till 3 733 619 kronor. En reserv för oförutsedda händelser behövs då ingen resegaranti finns.

Resultatet år 2025, 728 088 kronor, föreslås reserveras för framtida bruk.

Nedan redovisas resultat- och balansräkning för åren 2024 och 2025. Samt de olika verksamhetsområdenas resultat och specifikation av de administrativa kostnaderna.

### RESULTATRÄKNING, BELOPP I KR, Aktiva Seniorer Örebro

		2025	2024
	<b>INTÄKTER</b>		
	Medlemsavgifter	465 900	411 770
	Deltagaravgifter	6 915 375	5 877 450
Not 1	Bidrag	30 000	54 410
	Övriga intäkter	67 026	34 837
	<b>SUMMA INTÄKTER</b>	<b>7 478 301</b>	<b>6 378 467</b>
	<b>KOSTNADER</b>		
Not 2	Busskostnader	578 695	583 795
	Förtäring	1 949 803	1 771 955
	Boende	319 008	128 158
	Föreläsare	1 314 334	795 482
	Biljetter	1 385 667	1 255 463
Not 3	Förbundsavgifter	45 105	34 220
	Lokalhyror	508 500	362 986
	Trycksaker	112 776	97 809
	Bankkostnader	54 462	44 536
	Material och tjänster	64 069	44 098
	Datorkostnader	110 004	121 438
	Porto	82 746	57 471
	Övriga kostnader	225 045	219 819
	<b>SUMMA KOSTNADER</b>	<b>6 750 213</b>	<b>5 517 230</b>
Not 4	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>728 088</b>	<b>861 237</b>

## BALANSRÄKNING, BELOPP I KR, Aktiva Seniorer Örebro

	<b>TILLGÅNGAR</b>	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Not 5	Interimsfordringar	74 694	88 750
	Andra kortfristiga fordringar	48 805	0
Not 6	Plusgiro	390 477	253 375
Not 6	Bank	3 343 142	2 662 862
	<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>3 857 118</b>	<b>3 004 987</b>

	<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		
	Eget kapital	400 000	400 000
	Årets resultat	728 088	861 237
Not 7	Reserverade medel	1 552 379	691 142
	<b>SUMMA EGET KAPITAL</b>	<b>2 680 467</b>	<b>1 952 379</b>

	Tillgodohavanden	81 770	82 106
	Leverantörsskulder	522 585	301 335
	Förutbetalda medlemsavgifter	390 040	359 250
	Förutbetalda aktiviteter	10 310	158 595
Not 8	Interimsskulder	171 946	151 323
	<b>SUMMA SKULDER</b>	<b>1 176 651</b>	<b>1 052 608</b>

	<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	<b>3 857 118</b>	<b>3 004 987</b>
--	---------------------------------------	------------------	------------------

- Not 1 Bidrag har erhållits från Örebro kommun samt Region Örebro län.
- Not 2 Föreningen har anlitat Götlunda Buss för resor.
- Not 3 Föreningen betalar 15 kr per medlem till Förbundet Aktiva Seniorer.
- Not 4 Hela årets överskott föreslås reserveras för framtida aktiviteter.
- Not 5 Interimsfordringar avser kostnad avseende 2026.
- Not 6 Föreningen innehar två plusgiron samt ett inlåningskonto hos Nordea samt konto hos SBAB.
- Not 7 Se not 4.
- Not 8 Avser kostnader som ej är leverantörsskulder och betalas 2026 men avser 2025.

**EKONOMISKT UTFALL 2025 OCH 2024 FÖR VERKSAMHETSOMRÅDENA,  
BELOPP I KR**

	2025			2024		
	Intäkter	Kostnader	Resultat	Intäkter	Kostnader	Resultat
Administration	561 292	725 872	-164 580	466 057	592 866	-126 809
Månadsmöten	458 370	278 807	179 563	341 650	243 322	98 328
Aktiviteter	3 028 455	2 655 871	372 584	2 150 225	1 644 579	505 646
Studiebesök	201 670	126 582	75 088	161 290	118 378	42 912
Resor	3 228 515	2 963 082	265 433	3 224 405	2 883 245	341 160
Studiecirklar	0	0	0	49 175	43 350	5 825
<b>SUMMA</b>	<b>7 478 302</b>	<b>6 750 214</b>	<b>728 088</b>	<b>6 343 627</b>	<b>5 482 390</b>	<b>861 237</b>

**SPECIFIKATION AV ADMINISTRATIVA INTÄKTER OCH KOSTNADER, BELOPP I KR**

	2025	2024
<b>INTÄKTER</b>		
Medlemsavgifter	465 900	411 771
Bidrag	30 000	44 410
Övriga intäkter	65 392	44 716
<b>SUMMA INTÄKTER</b>	<b>561 292</b>	<b>500 898</b>
<b>KOSTNADER</b>		
Lokalkostnader	83 450	82 780
Förbundsavgift	45 105	34 220
Datakostnader	110 004	121 438
Trycksaker	101 626	91 034
Porto	82 570	57 471
Telefon	17 272	16 495
Bankkostnader	54 462	44 536
Kontorsmaterial	41 345	20 038
Inventarier mm	20 319	23 015
Resekostnader	16 820	5 768
Representation	15 836	13 663
Funktionärer	78 101	64 061
Övriga kostnader	58 962	53 187
<b>SUMMA KOSTNADER</b>	<b>725 872</b>	<b>627 706</b>
<b>NETTOKOSTNAD</b>	<b>-164 580</b>	<b>-126 809</b>

**STYRELSEN I AKTIVA SENIORER ÖREBRO FÖRESLÅR ÅRSMÖTET**

- att överskottet, Kr 728 088, reserveras för framtida bruk.

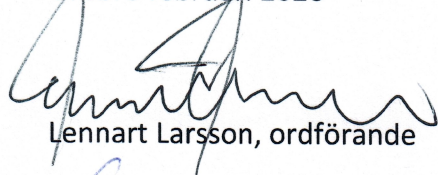
## VERKSAMHETSPLAN 2026

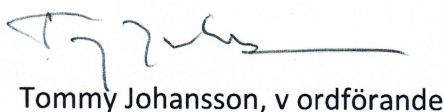
- Vi ska erbjuda våra medlemmar ett rikt utbud av aktiviteter av olika slag
- Vi ska ha en fortsatt verksamhetsutveckling med bibehållen hög kvalitet
- Vi ska bibehålla balansen mellan kvalitet och kvantitet
- Vi ska hitta bra lösningar med anledning av det höga medlemsantalet och därmed många aktiviteter och platser

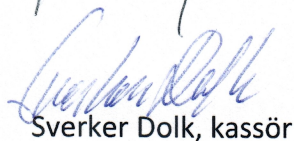
## SLUTORD

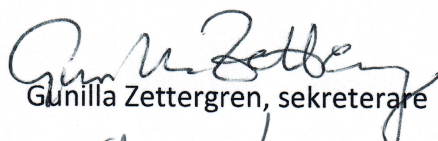
Tack till alla medlemmar, som med stort intresse har medverkat och deltagit i alla våra evenemang. Det är angeläget att påpeka att alla som arbetar som funktionärer i föreningen gör det helt på ideell grund. Vi har ingen anställd personal, utan alla bidrar bara med sin tid och sin kompetens för att det ska bli så bra som möjligt. Vi gör det gärna, och vi blir glada för goda råd och tips och uppmuntran. Nu ser vi framåt mot ett nytt verksamhetsår med nya och gamla bekanta evenemang. Det är en utmaning att tillgodose alla önskemål, men vi ska göra vårt bästa.

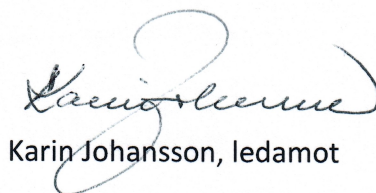
Örebro februari 2026

  
Lennart Larsson, ordförande

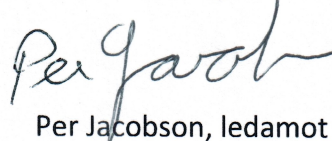
  
Tommy Johansson, v ordförande

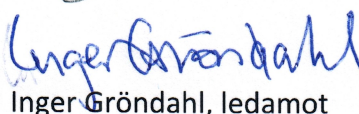
  
Sverker Dolk, kassör

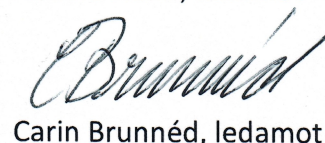
  
Gunilla Zettergren, sekreterare

  
Karin Johansson, ledamot

Anders Holm, ledamot

  
Per Jacobson, ledamot

  
Inger Gröndahl, ledamot

  
Carin Brunnéd, ledamot